雨花区2019年度部门（单位）整体支出

绩效评价自评报告

部门(单位)名称 长沙市雨花区高桥街道办事处

预算编码 055

报告日期：2019年3月31日

雨花区财政局（制）

附件1

部门整体支出绩效评价指标表

| 一级指标 | 分值 | 二级指标 | 分值 | 三级  指标 | 分值 | 评价标准 | 指标说明 | 得分 |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 投入 | 13 | 预算配置 | 13 | 在职人员控制率 | 5 | 以100%为标准。在职人员控制率≦100%，计5分；每超过一个百分点扣0.5分，扣完为止。 | 在职人员控制率=（在职人员数/编制数）×100%，在职人员数：部门（单位）实际在职人数，以财政局确定的部门决算编制口径为准。 编制数：机构编制部门核定批复的部门（单位）的人员编制数。 | 5 |
| “三公经费”变动率 | 8 | “三公经费”变动率≦0,计8分；“三公经费”＞0，每超过一个百分点扣0.8分，扣完为止。 | “在公经费”变动率=[（本年度“三公经费”预算数-上年度“三公经费”预算数）/上年度“三公经费”预算数]×100% | 8 |
| 过 程 | 61 | 预算执行 | 20 | 预算完成率 | 5 | 100%计满分，每低于5%扣2分，扣完为止。 | 预算完成率=（上年结转+年初预算+本年追加预算-年末结余/上年结转+年初预算+本年追加预算）×100%。 | 5 |
| 预算控制率 | 5 | 预算控制率=0，计5分；0-10%（含），计4分；10-20%（含），计3分；20-30%（含），计2分；大于30%不得分 | 预算控制率=（本年追加预算/年初预算）×100%。 | 5 |
| 新建楼堂馆所面积控制率 | 5 | 100%以下（含）计满分，每超出5%扣2分，扣完为止。没有楼梯馆所项目的部门按满分计算 | 楼堂馆所面积控制率=实际建设面积/批准建设面积×100% 。 该指标以2015年完工的新建楼堂馆所为评价内容。 | 5 |
| 新建楼堂馆所投资概算控制率 | 5 | 100%以下（含）计满分，每超出5%扣2分，扣完为止。 | 楼堂馆所投资预算控制率=实际投资金额/批准投资金额×100% 。 该指标以2015年完工的新建楼堂馆所为评价内容。 | 5 |
| 预算管理 | 41 | 公用经费控制率 | 8 | 100%以下（含）计满分，每超出1%扣1分，扣完为止。 | 公用经费控制率=（实际支出公用经费总额/预算安排公用经费总额）×100%。 公用经费支出是指部门基本支出中的一般商品和服务支出。 | 8 |
| “三公经费”控制率 | 8 | 100%以下（含）计满分，每超出1%扣1分，扣完为止。 | “三公经费”控制率-（“三公经费”实际支出数/“三公经费”预算安排数）×100%。 | 8 |
| 政府采购执行率 | 6 | 100%计满分，每超过（降低）5%扣2分。扣完为止。 | 政府采购执行率=（实际政府采购金额/政府采购预算数）×100% | 5 |
| 过 程 | 61 | 预算管理 | 管理制度健全性 | 8 | ①有内部财务管理制度、会计核算制度等管理制度，2分； ②有本部门厉行节约制度,2分； ③相关管理制度合法、合规、完整，2分；④相关管理制度得到有效执行，2分。 |  | 8 |
| 资金使用合规性 | 6 | ①支出符合国家财经法规和财务管理制度规定以及有关专项资金管理办法的规定；②资金拨付有完整的审批程序和手续；③项目支出按规定经过评估论证；④支出符合部门预算批复的用途；⑤资金使用无截留、挤占、挪用、虚列支出等情况。 以上情况每出现一例不符合要求的扣1分，扣完为止。 |  | 6 |
| 预决算信息公开性 | 5 | ①按规定内容公开预决算信息，1分；②按规定时限公开预决算信息，1分；③基础数据信息和会计信息资料真实，1分；④基础数据信息和会计信息资料完整，1分；⑤基础数据信息和汇集信息资料准确，1分。 | 预决算信息是指与部门预算、执行、决算、监督、绩效等管理相关的信息。 | 5 |
| 产出及效率 | 26 | 职责履行 | 8 | 重点工作实际完成率 | 8 | 根据绩效办2015年对各部门为民办实事和部门重点工程与重点工作考核分数折算。 该项得分=（实际产出数/计划产出数）\*8 |  | 7 |
| 履职 效益 | 6 | 经济效益 | 6 | 此两项指标为设置部门整体支出绩效评价指标时必须考虑的共性要素，可根据部门实际情况有选择的进行设置，并将其细化为相应的个性化指标。 | | 5 |
| 社会效益 |  |
| 12 | 行政效能 | 6 | 促进部门改进文风会风，加强经费及资产管理，推动网上办事，提高行政效率，降低行政成本效果较好的计6分；一般3分；无效果或者效果不明显0分。 | 根据部门自评材料评定。 | 6 |
| 社会公众或服务对象满意度 | 6 | 90%（含）以上计6分； 80%（含）-90%，计4分； 70%（含）-80%，计2分； 低于70%计0分。 | 社会公众或服务对象是指部门（单位）履行职责而影响到的部门、群体或个人，一般采取社会调查的方式。 | 5 |

附件2

部门整体支出绩效评价基础数据表

填报单位：

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 财政供养人员情况 | **编制数** | | **2019年实际在职人数** | | **控制率** | |
| 52 | | 44 | | 85% | |
| 经费控制情况 | **2018年决算数** | | **2019年预算数** | | **2019年决算数** | |
| 三公经费 | 6.3 | | 8.6 | | 5.7 | |
| 1、公务用车购置和维护经费 | 6.3 | | 6.6 | | 5.7 | |
| 其中：公车购置 | 0 | | 0 | | 0 | |
| 公车运行维护 | 6.3 | | 6.6 | | 5.7 | |
| 2、出国经费 | 0 | | 0 | | 0 | |
| 3、公务接待 | 0 | | 2.0 | | 0 | |
| 项目支出： |  | |  | |  | |
| 1、业务工作专项 |  | |  | |  | |
| 2、运行维护专项 |  | |  | |  | |
| …… |  | |  | |  | |
| 公用经费 | 155.5 | | 171.09 | | 141.2 | |
| 其中：办公经费 | 31 | | 40 | | 20.6 | |
| 水费、电费、差旅费 | 17 | | 40 | | 34.7 | |
| 会议费、培训费 | 0 | | 0 | | 0 | |
| 政府采购金额 | —— | |  | |  | |
| 部门整体支出预算调整 | —— | | 3930.9 | | 9363.3 | |
| 楼堂馆所控制情况 （2019年完工项目） | **批复规模 （㎡）** | **实际规模 （㎡）** | **规模控制率** | **预算投资 （万元）** | **实际投资 （万元）** | **投资概算控制率** |
| 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 厉行节约保障措施 | 严控“三公”经费，降低一般运行经费开支。 | | | | | |
| 说明：“项目支出”需要填报除专项资金和基本支出以外的所有项目情况，包括业务工作项目、运行维护项目等；“公用经费”填报基本支出中的一般商品和服务支出。 | | | | | | |

附件3

**部门整体支出绩效报告**

**一、部门概况**

（一）部门基本情况

1、在职人员情况

高桥街道现有行政编制16人，事业编制36人。其中：在职在编（含引进人才、随军家属）：44人、纳入社保退休人员：10人、自收自支退休人员:2人、挂编学生：1人、机关雇员：32人。

1. 机构设置
2. 高桥街道机关本级，包括党政综合办公室、基层党建办公室、城市管理办公室（区域建设服务办公室）、公共服务办公室（行政审批服务办公室、优化营商环境服务办公室）、公共安全办公室，财政所（加挂“三资”监管服务中心、审计站的牌子）、人力资源和社会保障服务站、社会救助工作站8个内设机构；街道政务服务中心（街道党群服务中心）、街道网格化综合服务中心2个公益一类事业单位。
3. 派驻机构：司法所

（3）各社区（集资委）。

3、主要职能

（1）加强党的建设。落实基层党建工作责任制,统筹街道和社区区域化党建,加强非公有制经济组织和社会组织党建工作，实现党的组织和工作全覆盖。不断提高党的建设质量,落实管党治党责任,推动全面从严治党向基层延伸。

（2）统筹区域发展。统筹落实市、区关于辖区发展的重大决策和建设规划,负责优化发展环境、采集企业信息、服务辖区企业、促进项目发展、加快农业农村现代化等工作。

（3）组织公共服务。组织实施与居民生活密切相关的各项公共服务事项,落实人力资源社会保障、民政、教育、文化、体育、卫生健康等领域相关法规政策。

（4）实施公共管理。负责辖区内城市管理等综合性管理工作,承担组织领导和综合协调职能。

（5）维护公共安全。承担辖区内社会治安综合治理、应急管理等有关工作,接待群众来信来访,反映社情民意,化解矛盾纠纷等。

（6）监督执法管理。对辖区内各类行政执法工作进行统筹协调,组织开展群众监督和社会监督。

（7）动员社会参与。动员辖区内各类单位、社会组织、社区居民等社会力量参与社会治理,为街道发展服务。

（8）保障社区自治。指导社区居委会建设,健全社区自治平台,组织驻区单位和社区居民参与社区建设、管理。

（9）完成上级党委、人民政府交办的其他任务。

（10）职能转变。一是取消城区街道招商引资、协税护税职能,将街道工作重心转为优化公共服务,为经济社会发展提供良好的营商环境。二是全面加强基层党的建设,提升党建引领城市基层治理的能力；加强对辖区内城市管理工作的组织实施和统筹协调职责；加强辖区内与居民密切相关的行政审批和公共服务事项的组织实施职责；加强维护辖区公共安全职责。

　4、重点工作计划

2019年，街道党政班子深入学习贯彻习近平新时代中国特色社会主义思想，团结带领全街干部群众努力拼搏、开拓进取，圆满完成各项目标任务，街域事业呈现出蓬勃发展态势。

（二）部门整体支出情况

1、支出规模

2019年，街道共计支出9363.3万元，其中基本支出 1891.7万元，项目支出7471.6万元。

2、使用方向

一般公共服务支出2660.1万元，国防支出15万元，公共安全支出197.7万元，，社会保障和就业支出1854.4万元，卫生健康支出89.8万元，城乡社区支出4542.2万元，灾害防治及应急管理支出4万元。

3、主要内容及范围

人员经费1750.5万元，日常公用经费141.2万元，行政事业类项目经费7471.6万元。

**二、部门整体支出管理及使用情况**

（一）基本支出

基本支出的主要用途：在职在编人员工资、奖金及津补贴、政策性增资、机关养老、职业年金、住房公积金、公务用车参改人员交通补贴、公务员过渡性医疗补助；合同聘用人员工资、社保、年终各类奖金；机关退休人员及自筹退休人员退休费、生活补贴、各项补助；机关运行办公费、水电邮电费、会议培训费、公车运行维修、报刊费等。

基本支出的范围：一般公共服务支出-政府办公厅（室）及相关机构事务-行政运行、一般公共服务支出-政府办公厅（室）及相关机构事务-一般行政管理事务、社会保障和就业支出-人力资源和社会保障管理事务支出，行政事业单位离退休-机关事业单位基本养老保险缴费支出。

基本支出资金的管理情况：年初对基本支出资金制定使用进度计划，领导审核批准具体使用范围和额度，严格按预算内容和资金限额管理使用资金。

　“三公”经费的使用和管理情况：2019年未发生因公出国（境）费用和公务接待费，发生少量公务用车运行维护费5.7万元。我街道已实行公务用车改革，2019年我街公车保用量2台，严格按公车管理使用要求，严格执行节假日公务车辆存备案等制度；严格按照中央、省、市、区公务接待和因公出国（境）费用的要求，采取严格审批控制，对务接待和因公出国（境）费用进行了全面的控制和规范。

（二）专项支出

1、专项资金安排落实情况及总投入情况

高桥街道专项资金安排落实及时。街道立即根据预算要求对全年指标进行计划安排并按进度落实计划安排，合理使用专项资金；专项预算外资金也在事后2019年底前基本下达并大部分安排落实。

专项财政预算资金比例分布较为合理，基本保证了街道各个专项业务的有序开展。

2、专项资金（主要指财政资金）实际使用情况。

一般公共服务支出918.3万元，国防支出15万元，公共安全支出197.7万元，，社会保障和就业支出1704.5万元，卫生健康支出17万元，城乡社区支出1882.1万元，灾害防治及应急管理支出4万元。

3、高桥街道结合各个业务主管部门制定的专项管理制度和办法，采取了更适合我街街情和更具操作性的具体措施，并按要求严格执行。

**三、部门专项组织实施情况**

（一）专项组织情况分析，主要包括项目招投标、调整、 竣工验收等情况。

（二）专项管理情况

街道针对各类专项业务进一步加强了项目管理制度建设、日常检查监督管理。如社区惠民资金项目，街道针对惠民项目资金的使用集中组织各社区书记、主任及报账员进行认真学习，对文件中的要求规范进行逐条分析解疑。同时，对社区惠民资金项目，街道采取项目分管领导把握支出范围及程序，各相关条线分管领导联合控制的模式，对日常的项目资金的使用进行严格控制监督。

**四、资产管理情况**

高桥街道固定资产原值为1524万元，其中房屋构筑物占57.91%，通用设备占30.81%，无50万元以上通用设备、100万元以上专用设备，通用设备中车辆占固定资产总额的3%，固定资产增长率为2%。

本年度新增固定资产70.1万元，（含上级调拨的轿车13万元），其他的主要为配置给新增派出所新疆务工人员服务站及神农茶都白茶街的通用设备，处置固定资产391926.21元，残值收入3226元，全部上缴雨花区财政局非税账户。

2019年街道及时开展了国有资产清查工作，外聘事务所对街道的所有国有资产进行专项清点和盘查，清晰掌握了国有资产存量、分布、结构及使用情况，及时输入固定资产管理软件，充分运用平台对总站的国有资产进行动态管理，加强新增资产配置登记配置工作，规范资产处置程序，确保资产高效使用。

1. **部门整体支出绩效情况**

（一）经济性分析

　街道严格控制预算支出，不断强化管理，严格执行了预决算公开。本年对社区的资金拨付均已及时进行支付或完成预算指标文件的下达，不存在截留或滞留专项资金情况；本年街道充分节约使用经费，基本支出较好的控制在预算额度内，其中人员经费严格按标准支出，办公经费较上年减少10万元；三公经费使用控制较好，其中公务接待费结余2万元，公务车运行维护费结余0.9万元，三公经费较预算结余2.9万元，结余达34%。

1. 效率性分析
2. 坚持党建引领，党的建设更富活力。
3. 突出项目建设，经济实力更为强劲。
4. 创新社会治理，管服模式更加科学。
5. 强化精细管理，商居环境更具魅力。

5、抓好政务服务，群众生活更有保障。

1. 有效性分析

**1、强化政治引领，筑牢思想防线。**坚持用党的理论武装头脑，开展党工委中心组（扩大）理论学习12次，按照“规定动作一个不少，自选动作讲求实效”的目标，认真开展“不忘初心、牢记使命”主题教育。梳理问题清单177条并全部整改到位，解决民生实事38件。认真开展扫黑除恶专项斗争，对全街1000余名党员进行违纪违法排查，并对社区（集资委）全体“两委”成员进行约谈，确保基层党组织干净可靠。全街65个党支部“五化”建设达标率80%。**压实主体责任，增强政治定力。**发挥党建引领作用，通过“抓书记、书记抓”，压实街、社两级责任，把意识形态工作与中心工作同部署、同推进、同落实。班子成员责任上肩，及时了解掌握各分管线和联点社区的社情、民情，建好管好用好舆论宣传阵地，增强意识形态领域的“免疫力”。2019年妥善处置网络舆情舆论8例，办结率达100%。**强化廉洁自律，营造良好氛围。**党政班子成员带头落实省、市、区巡（视）查整改和“一岗双责”工作要求，修身正已，廉洁自律，认真抓好分管部门和联点单位的党风廉政建设，落实提醒谈话、组织生活会等制度，让咬耳扯袖、红脸出汗成为常态。班子成员对分管部门和联点社区共计谈话133人次，提醒内容涵盖六大纪律共计223项（次）。先后开展了“我为党旗添光彩”最美党员志愿者风采展示、“忆党史、守初心”红色之旅等系列活动，进一步增强党员干部的事业心和责任感，大力营造想干事、能干事、干成事的良好工作氛围。

2、激发项目建设活力。利用区“企业（项目）服务日”集中办公、现场交办，化解项目难题，根据企业需求，采取“一企一策”等措施推进项目建设。先后协助居然之家、广大环球家居广场、尚悦商业广场等项目解决难题。大力帮扶8个重点产业项目，用项目建设带动经济提速。正荣悦玺、碧桂园时代广场和新城新世界四期等3个续建项目进展顺利，部分已经开盘预售；高桥大市场全球贸易中心、宝能公馆和湘林·熙水豪庭3个新建项目取得重大突破。凝聚招商引资合力。面对电商和网络经济的冲击，凝聚多方力量，迎难而上，积极招商引资。组织火焰片区招商团队先后赴湘西地区和福建福鼎市等地开展招商活动，推介优惠政策，回应市场需求，已与多家茶企初步达成合作意向。金鸿宇国际商业广场、华晨双帆、华雅财富等楼宇共引进9家企业，预计去库存24000平方米。增强协税护税腕力。开展税源清查，通过开展行业的集中整顿和评估，预计可新增税收入库300万元；税收属地管理清理工作共清理出税证关系不在我区的企业8家，预计新增税收200万元。2019年重点对5个社区、4家楼宇、170家有影响力的企业进行清查, 清查面积达62086平方米，清查房产272户，面积约35609平方米。挖掘市场贸易潜力。高桥大市场市场采购贸易试点工作顺利推进，成效初显，发展势头良好。从3月19日正式走单，截至12月4日，出口通关7808票，贸易总额6.1亿美元，折合人民币41.5亿元，预计到年底，贸易总额将达6.3亿美元。6月29日，湖南（高桥）非洲商品展销馆正式开馆，在第一届中非经贸博览会期间，该馆接待了24个非洲国家的51个代表团、超过1200余人次的参观考察，现场购物200多万元，达成意向贸易订单约4.8亿美元（其中进口1.95亿美元，出口2.85亿美元）。

3、构建治安联防体系。以社会治安防控“互联网+群防群治”工程为抓手，构建以专业巡防队伍为主体、保安队伍为补充、平安志愿者队伍为基础、线上线下互动互补的群防群治工作体系。加强街道社区的治安防控能力建设，实现社会治理从“政府管理”向“群众自治”转变，群众自治从“被动执行”向“主动参与”转变。截至目前，高桥街道“星城园丁”注册用户突破5800人，通过APP参与巡逻的群众每天达到300人，巡防力量由线下1000人扩充到线上6000人，治安和刑事案件比2018年同期减少443起。畅通信访投诉渠道。街道班子成员打开大门接访，走近百姓下访，轮流排班实时接访和主动回访，突出做好了全国两会、中非经贸论坛、庆祝中华人民共和国成立70周年等特殊时期的平安稳定工作，先后调处了神农茶都租金拖欠、金鸿宇物业纠纷、地铁6号线民工讨薪等群体性集访和维权，化解矛盾纠纷400余件。截至目前，街道共接待群众来访来信132批293人次，其中办理中央扫黑除恶交办件9件，办理省委巡视组交办件9件，信访事项办结率100%。筑牢安全生产防线。始终把安全生产工作抓在手上、扛在肩上，层层压实各级责任，积极运用科学手段加强防范措施，在全街大力推广智慧用电系统等技防手段，街道本级带头安装了智慧用电、智慧烟感等预警系统，下好人防技防“先手棋”。始终坚持每周四开展安全生产“零点行动”，紧盯隐患较大的商场、饭店、网吧等人员密集场所，党政班子成员带队到联点社区开展常态化检查巡查，及时消除隐患和苗头。同时联合各职能部门开展了烟花爆竹、液化气站点、消防设施等专项整治行动。今年以来,共开展大型联合行动11次，检查生产经营单位1837家，下达各类整改文书400余份，查处非法储存危化品1处，转移危化品稀释剂175件。

4、城市管理服务日臻完善。以“网格化综合服务中心”的平台为主阵地，把城管队员、巡防队员、环卫保洁员、卫健协管员等8大员铺排到片区，编优配强“5+1”综管站队伍，采取分片负责和机动灵活相结合的处置方式，形成了“平台反馈、综管主抓、各线协抓”的服务管理格局。2019年，执法巡查3600余人次，整治问题65起，“12345”热线受理工单1400余件，主动上报网格通案卷26730件，处理市区城管数字化案卷8490条，结案率达100%。**二是重点民生实事成效明显。**严格落实“河长制”工作要求，及时发现圭塘河高桥段安全隐患3处，已全部督促整改，并赶在汛期前对防洪大堤进行了抢修；7月份，湘江洪峰过境时，党政班子成员带头轮班24小时值守在圭塘河堤上，确保了居民群众的生命财产安全。加大食品安全宣传和打击力度，严把入口关，采取专项整治和随机抽查相结合的方式，铁腕整治食品流通链上的隐患，确保居民群众“舌尖上的安全”。全年处理消费者投诉举报2550件，涉食类投诉举报678件。持续打好蓝天保卫战，多措并举处置污水、油烟、扬尘、尾气等棘手问题。2019年，在区生态环保督察“天天在线”通报的问题清单中，我街道无重点件、重复件、反复件。**三是垃圾分类工作初具规模。**全街广泛推行“敲门行动”，逐楼栋逐单元入户宣传，做到资料发放到位、政策宣传到位、设备设施摆放到位。在全街“撤桶并点”设置1209个干湿垃圾设置点，探索和逐步推广由党员志愿者带头、环卫保洁员参与，协助小区指导居民完成垃圾分类工作模式。目前，干湿垃圾分收分运体系已初步建成，部分小区和农贸市场基本做到干湿垃圾分收分运。我街鑫华社区生活垃圾分类工作在雨花区作典型经验推广。

**5、优化政务窗口服务。**以“最多跑一次”改革为突破，梳理政务权责清单，落实街道社区AB岗制度，通过“一站式”服务，实现群众网上办事一次认证、多点互联、“一网”通办。今年5月在街道政务大厅增设6个市场监督窗口，统一了工装，明确了要求，强化了服务，全年办理各类业务 4500余件，无一起投诉。**抓实“一圈两场三道”建设。**全年新建锦湘国际、友兴家园、高石坝3家农贸市场和粮师益油、佳百汇2家社区菜店，经营面积达4200平方米，新增摊位120余个。新配建高福星小区、高石坝小区、商贸城小区等停车场5个，新增停车位2870个，完成停车位建设数在全区占比超过50%,大大缓解停车难问题。**落实惠民利民举措。**严格执行“三重一大”和有关财经纪律，全年审核通过了社区惠民资金项目31个共160万元，把惠民资金用在“刀刃”上。落实“五帮扶”、慈善和社会救助等政策，全年累计救助164人130余万元。加强流动人口的管理服务，落实包括妇女病普查、老年人体检在内的14项免费国家基本公共卫生服务项目等卫计政策。依托社会组织和各平台，积极开展公益救助、关爱保护儿童、居家养老等服务，街道关工委被长沙市评为“五好关工委”。今年6月，时任民政部部长黄树贤一行到我街进行调研，对街道和永祥社区的工作给予了充分肯定。与此同时，街道的文明创建、精准扶贫、文体教育、统一战线、党管武装等工作同步推进、扎实开展，并取得较好成绩。

**（四）可持续性分析**

一年来，通过全街上下的共同努力和团结合作，街域经济社会发展取得了一些成绩，但也面临着财税增收压力大、市场转型任重道远、信访维稳任务艰巨等亟待解决的难题。在今后的工作中，我们将以习近平新时代中国特色社会主义思想为引领，深入贯彻落实中央和省、市、区的决策部署，不忘初心、牢记使命，奋力攻坚，为高质量建设财富品质幸福雨花贡献高桥力量。

1. **存在的主要问题**

1、年中有较多预算追加项目下达至街道，致使街道年初时很难对全年的整体支出规模、范围和进度等进行可靠预估及计划安排。

2、部分专项资金下达时间不明确，导致部分专项资金使用不便，街道综合项目资金缺口加大等问题。

3、部分条线专项资金下达后上级条线业务主管部门缺乏对专项资金使用方面的指导和规范，导致专项资金使用范围和要求不清晰，一定程度上影响了专项资金的效益。

4、街道业务繁杂且应急，预算指标过于精细且分散，严重影响街道使用资金的效率和效益。

5、单位资产管理重视不够，由于人员缺乏，在工作分工设置上一人多岗，没有专人管理国有资产，基本上是资金管理与资产管理由单位财务人员一人负责。

**七、改进措施和有关建议**

1、建议在年初预算安排时，将经常性和可预见性预算追加项目纳入部门年初预算，尽量减少年中预算项目的追加。

2、建议专项资金明确下达时间，方便街道使用，缓解街道资金压力。

3、建议条线主管部门多对下拨的专项资金进行专项业务和资金使用指导，并制定专项资金使用规范化手册或文件。

4、建议预算指标在设置时，考虑街道情况，适当将相关指标统筹合并。

5、应当建立健全行政事业资产管理机构，在现有机构编制条件下明确专门负责资产管理的部门和人员，明确资产管理各岗位的职责，强化职责分工，强化内部控制管理，配备专职人员，充实工作队伍，建立岗位责任制，落实管理责任，避免多头管理、相互推诿扯皮现象。

长沙市雨花区高桥街道办事处

2020年3月31日