

长沙市雨花区民政局

长沙市雨花区民政局 关于开展区本级社会组织 2023 年度检查工作的 通知

各业务主管单位、区本级社会团体、民办非企业单位：

根据《社会团体登记管理条例》《民办非企业单位登记管理暂行条例》《民办非企业单位年度检查办法》的有关规定，长沙市雨花区民政局将对依法登记注册的社会团体、民办非企业单位进行年度检查。现印发《雨花区本级社会组织 2023 年度检查事项须知》。请各社会组织对照有关要求如实填报年检材料并按时报送雨花区民政局社会组织管理科。请各业务主管单位及时通知并指导、督促所主管的社会组织按规定要求和期限填报年检材料，对材料内容进行认真审查，并于 2024 年 5 月 15 日前及时作出初审结论。

为提高年检工作实效，我局将通过抽查审计、实地检查等方式，按一定比例对年检所涉事项进行抽查核实，并结合日常管理中发现问题的核查情况，综合研究确定年检结论。对虚假填报和未按期报送年检材料的，我局将依法依规予以处理。

附件：1.区本级社会组织 2023 年度检查事项须知

附件：2.区本级社会组织 2023 年度检查应检名单

附件：3.区本级社会组织 2023 年度检查抽检名单

长沙市雨花区民政局

2023年3月29日



附件 1

长沙市雨花区本级社会组织 2023 年度检查 事项须知

一、年检范围

凡在 2023 年 6 月 30 日之前经雨花区民政局批准登记成立的社会组织，均应当参加年检。

免检对象：按照《湖南省社会组织评估管理办法》规定，获得 4A 评估等级的社会组织，在下一个年度检查时，只需填写年检信息并提供本年度财务会计报表（即 2023 年度获得 4A 等级的社会组织）。

获得 5A 评估等级的社会组织在下两个年度检查时，只需填写年检信息并提供本年度财务会计报表（即 2022、2023 年度获得 5A 等级的社会组织）。

二、年检时间和程序

参检社会组织应当于 2024 年 5 月 31 日前按如下程序和要求完成年检材料的准备和报送工作。

（一）开展年度财务审计

社会组织应当委托有资质的审计机构按照《民间非营利组织会计制度》的要求，对本单位 2023 年度财务收支情况进行审计，由审计机构出具 2023 年度财务审计报告。审计报告应当真实、客观、准确，并在报告正文首页粘贴或印制制式的会计师事务所鉴证业务防伪标识。

最近连续 3 个年度（2021-2023 年度）当年公益活动支出不低

于上年度总收入的 70%（含 70%）、同时达到当年总支出的 50% 以上（含 50%）的社会组织，如有意向获得 2024 年度公益性捐赠税前扣除资格，应当报送本单位最近 3 个年度公益活动支出明细的审计报告。

（二）网上填报《2023 年度工作报告书》

2023 年 3 月 15 日起登录湖南省民政厅“互联网+政务服务平台”平台社会组织栏目，输入用户名和密码登录，选择菜单栏中“年检”业务，选中年检年份为 2023 年的年检通知，点击右上角“填写年检信息”按钮进行填报并提交，等待预审。预审通过后，应当将《2022 年度工作报告书》打印成 A4 大小纸质文本（一式三份），经法定代表人签字、财务负责人签字并加盖本单位公章。

（三）报送纸质材料

社会组织应当向业务主管单位（直接登记的社会组织和脱钩后的行业协会商会没有业务主管单位初审环节）报送《2023 年度工作报告书》和《2023 年度财务审计报告》，由业务主管单位进行初审。5 月 31 日前，将业务主管单位出具了初审意见并加盖单位公章的《2023 年度工作报告书》和《2023 年度财务审计报告》（均为原件）送交区民政局社会组织管理科。2022 年度年检结果为“基本合格”和“不合格”的社会组织，同时还要提交整改情况报告一式两份到区民政局社会组织管理科。根据工作需要，区民政局可以要求社会组织提交有关事项的情况说明和其他补充材料。

报送纸质材料的截止时间为 2024 年 5 月 31 日，报送的年检材料经审核不符合要求的，应当在 10 个工作日内予以补正。对逾

期未报送年检纸质材料的社会组织，区民政局不再接收材料，将按照未参加年检处理。

三、年检的审查形式、结论和标准

区民政局依据《社会团体登记管理条例》《民办非企业单位登记管理暂行条例》和《民办非企业单位年度检查办法》等法规政策对社会组织报送的年检材料进行审核。年检以书面检查为主，为提高年检工作实效，我局将通过抽查审计、党建抽查、联合年检等方式，按一定比例对区本级社会组织年检所涉事项进行抽查核实，结合审计结论和日常管理中发现问题核查情况，综合研究确定2023年度年检结论。年检结论分别为“合格”“基本合格”和“不合格”。

（一）社会组织内部管理规范，严格按照章程进行内部治理和开展活动，未发现存在违反社会组织登记管理有关法规政策规定的行为，年度检查结论确定为合格。

（二）社会组织有下列情形，情节较轻的，年度检查结论确定为基本合格；情节严重，影响恶劣的，年度检查结论确定为不合格：

- 1、违反国家法律、法规、自身章程和有关政策规定的；
- 2、应建未建党组织的；
- 3、未按要求将坚持党的全面领导内容写入章程的；
- 4、内部管理混乱，本年度未开展业务活动，或者不按照章程的规定进行活动的；
- 5、拒不接受或者不按照规定接受登记管理机关监督检查或年

检的；

6、未按照规定办理变更登记、备案或章程未经核准的；

7、财务制度不健全，制定或者修改会费标准不符合规定（其中行业协会商会收取会费档次大于4级），资金来源或使用违反有关规定的；

8、民办非企业单位设立分支机构的；社会团体对分支机构、代表机构设立或管理不符合规定的；

9、现有净资产低于国家有关行业主管部门规定的最低标准的；

10、负责人超龄、超届任职或在职公务员、领导干部、离退休干部在社会组织中任职，未按规定经过民主决议并按干部管理权限报批的；

11、未按照章程规定时间召开会员（代表）大会、理事会、常务理事会或未按期换届的；

12、不具备法律规定社会组织法人基本条件的；

13、违反规定举办评比达标表彰项目的；

14、受到相关部门通报批评或处罚的或列入异常名录和严重失信名单的；

15、未按时报送符合要求的年检材料的；

16、年检中隐瞒真实情况，弄虚作假的；

17、开展涉黑涉恶活动，或为涉黑涉恶势力提供保护伞的。

18、未遵守非营利性活动准则的；

19、牵头成立非法社会组织或者非法社会组织开展活动的。

（三）年检“基本合格”和“不合格”的社会组织应当进行整改，整改期限为3个月。对于年检中存在违反《社会团体登记管理条例》

例》、《民办非企业单位登记管理暂行条例》有关罚则、未按要求进行整改或整改不到位的，区民政局将视情节依法给予相关处罚。

社会组织在提交年检材料前，对存在的违规事项已经自查自纠、主动先行整改的，年检时可以从轻或减轻处理。社会组织年检结论公布后，如发现存在影响当年年检结论情形的，年检结论将予以重新确定。

四、年检结果公告

区本级社会组织年检结论将在长沙市雨花区民政局官网或雨花民政微信公众号公示，公示后确定的年检结论将在相关媒体予以公告，请各社会组织及时关注。各社会组织应当按照公告的时间要求，及时持《社会团体法人登记证书》《民办非企业单位登记证书》（副本）到区民政局社会组织管理局加盖年检印鉴；其中涉及整改事项的，同时领取整改通知书。社会组织无正当理由逾期未加盖印鉴和领取整改通知书的，视同不按照规定接受监督检查处理。

五、年检联系方式

咨询电话：0731-85880510、0731-85882065

联系人：周蓉、陈志军、袁艳阳、胡铃铃

QQ 群：583034879（雨花区社会组织信息管理群）

办公地址：长沙市雨花区香樟路 592 号区民政局 1 号办公楼 A313 室（社会组织管理科）